



Kindertageseinrichtung Heiligenbornstraße 15 · 01219 Dresden

Landeshauptstadt Dresden
Eigenbetrieb Kindertages-einrich-
tungen Dresden

Für unsere Erstklässler und Eltern

Kindertageseinrichtung
„Hort 68. Grundschule“

| | | | | | | |
|-------------|---------------|-------------------|--------|--------------|--------------------------------|-----------|
| Ihr Zeichen | Unser Zeichen | Es informiert Sie | Zimmer | Telefon | E-Mail | Datum |
| | | Frau Drößler | | 0351-4718569 | hort-68.grundschule@dresden.de | Juni 2022 |

Vorstellung

- 1c Frau Swiatkowiak
- 1b Frau Chebli
- 1a Frau Reibig

Hort allgemein:

- Wir sind eine Einrichtung der Landeshauptstadt Dresden, Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen mit einer Kapazität: 336 Kinder, wobei 6 Integrationsplätze vorgehalten werden
- Unser Anliegen als Bildungseinrichtung ist vor allem, Mädchen und Jungen den Raum anzubieten, ihre unterschiedlichen Persönlichkeiten und Leidenschaften zu entfalten und weiterentwickeln zu können.
- Im Alltag erfahren die Fachkräfte in Dialogen und durch Beobachtung die Bedürfnisse und Interessen der Kinder, die sie sowohl für die gemeinsame Auswahl von anregenden Materialien, Ausflügen im Sozialraum und zu Kulturstätten in Dresden, als auch bei der Entwicklung von Projekten, vor allem in den Ferien, aufgreifen.
- Im Rahmen der sozialen Bildung sind die Begleitung und Unterstützung der Kinder in Aushandlungsprozessen, der Regelung von Konflikten und die Förderung ihrer Selbstorganisation Schwerpunkte unserer pädagogischen Arbeit.
- Aufgrund der Dreizügigkeit der Grundschule gibt es im Schulgebäude 12 Klassenräume.

| | | | |
|--|--|---|---|
| Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen Postfach 12 00 20· 01001 Dresden Dr.-Külz-Ring 19 · 01067 Dresden Telefon (03 51) 4 88 51 31 Telefax (03 51) 4 88 50 23 stadtverwaltung@dresden.de-mail.de kindertageseinrichtungen@dresden.de www.dresden.de | Betriebsleiterin: Sabine Bibas Amtsgericht Dresden: HRA 6925 Ostsächsische Sparkasse Dresden IBAN: DE69850503003120 001243 BIC: OSDDDE81XXX Konto 3 120 001 243 BLZ 850 503 00 | Kindertageseinrichtung „Hort 68. Grundschule“ Heiligenbornstraße 15 · 01219 Dresden Telefon (03 51) 4 71 85 69 Telefax (03 51) 3 23 95 98 hort-68.grundschule@dresden.de www.hort-am-heiligenborn.de | Ein- Sie erreichen uns über die Haltestellen: Klosterteichplatz Sprechzeiten: nach Vereinbarung Termine außerhalb der Sprechzeiten sind telefonischer Vereinbarung möglich. Für Menschen mit Behinderung: Parkplatz |
|--|--|---|---|

- Die Klassen sind gleichzeitig auch Hortgruppen, die von einer pädagogischen Fachkraft als Bezugserzieher(in) geführt werden. Zusätzlich sind den jeweiligen Etagen gruppenfreie pädagogische Fachkräfte zugeordnet.
- In den zwölf Klassenräumen erfolgt nach Unterrichtsende die Anmeldung im Hort und auch die persönlichen Sachen der Kinder bleiben am Nachmittag in „ihrem“ Raum. Diese Räume sind so eingerichtet, dass den Kindern Materialien und Spiele aus allen Bildungsbereichen des Sächsischen Bildungsplanes zur Verfügung stehen. Die Mädchen und Jungen können, je nach Unterrichtsende, ab 11.30 Uhr die zusätzlichen Funktionsräume im Anbau sowie alle Klassenräume der Etage nutzen, in denen kein Unterricht mehr stattfindet.
- zurzeit arbeiten im Hort 18 Fachkräfte mit Ausbildung zur Erzieher*in, mit Heilpädagogischer Zusatzausbildung, mit escapädischer Zusatzausbildung, Sozialpädagogen, eine Kollegin in berufsbegleitender Ausbildung zur Erzieherin und ein FSJler
- Ihr Kind kann im Hort betreut werden, wenn Sie mit dem Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen einen Betreuungsvertrag abgeschlossen haben. Dieser ist erst rechtskräftig, wenn die Hortleitung und die Sachbearbeiterin von der Beitragstelle ihre Unterschrift geleistet haben. Eine wichtige Voraussetzung für den Abschluss des Betreuungsvertrages ist der Nachweis eines ausreichenden Masernimpfschutzes oder eine ärztlich bestätigte Masernimmunität, über den Ihr Kind zum Betreuungsbeginn verfügen muss. Diesen haben Sie ggf. schon bei der Schuleingangsuntersuchung oder im Sekretariat vorgelegt bzw. legen ihn heute vor.
- Die Vertragsunterlagen haben Sie mit dem Schulbescheid erhalten. Für das Aufnahmegespräch, zu dem Sie Ihre Unterlagen abgeben können, bitten wir Sie, sich in eine Liste einzutragen.
- Weiterhin bitten wir Sie, heute den Fragebogen zur Öffnungszeit mitzunehmen und ausgefüllt zum Aufnahmegespräch mitzubringen. Vielen Dank!
- Die Aufnahmegespräche finden im Neubau/ Erdgeschoss/ Speiseraum statt. Bitte gehen Sie durch den Durchgang unter dem Verbindungsgang zwischen Alt- und Neubau. Sie kommen da in den Schulgarten und zum Hintereingang in den Speiseraum.
- Zum Schutz aller Beteiligten bitten wir Sie, zum Aufnahmegespräch eine medizinische oder FFP 2 Maske zu tragen

Unsere Willkommenskultur

- uns ist wichtig, jedes Kind zu begrüßen und täglich mit jedem Kind in Austausch getreten zu sein
- die Eingewöhnung kann bis zu ½ Jahr dauern – mit Fortschritten, aber auch Rückschritten

| | | | |
|--|--|---|--|
| Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen Postfach 12 00 20· 01001 Dresden Dr.-Külz-Ring 19 · 01067 Dresden Telefon (03 51) 4 88 51 31 Telefax (03 51) 4 88 50 23 stadtverwaltung@dresden.de-mail.de kindertageseinrichtungen@dresden.de www.dresden.de | Betriebsleiterin: Sabine Bibas Amtsgericht Dresden: HRA 6925 Ostsächsische Sparkasse Dresden IBAN: DE69850503003120 001243 BIC: OSDDDE81XXX Konto 3 120 001 243 BLZ 850 503 00 | Kindertageseinrichtung „Hort 68. Grundschule“ Heiligenbornstraße 15 · 01219 Dresden Telefon (03 51) 4 71 85 69 Telefax (03 51) 3 23 95 98 hort-68.grundschule@dresden.de www.hort-am-heiligenborn.de | Sie erreichen uns über die Haltestellen: Klosterteichplatz Sprechzeiten: nach Vereinbarung Termine außerhalb der Sprechzeiten sind telefonischer Vereinbarung möglich. Für Menschen mit Behinderung: Parkplatz |
|--|--|---|--|

- auch die Gruppe muss sich erst einmal kennenlernen: Sicherheit geben, Spiel im Klassenraum, Themenräume gemeinsam erschließen
- die Erzieher*innen begleiten die Kinder vor allem zu Beginn sehr intensiv
- Elterngespräche zur Entwicklung der Kinder finden in der Regel ab Beginn des neuen Jahres (2023) statt. Sie werden eine Einladung dafür erhalten.

1. Übergang in den Freizeitbereich/ Begrüßung im Hort (nach Beendigung des Unterrichts)

- An- und Abmeldung erfolgt mit der Hortkarte (Erhalt beim Aufnahmegespräch)
- die Hortkarte ist DER Kommunikationsweg zwischen uns (Eltern und Hort)
- Abmeldung (beim Abholen) muss bei einer/m Erzieher(in) erfolgen! Abholberechtigte Personen (lt. Hortkarte) müssen sich mit dem Personalausweis ausweisen. Bitte haben Sie Verständnis, wenn wir am Anfang auch bei Eltern um den Ausweis bitten.
- wenn Ihr Kind allein nach Hause gehen soll, dürfen wir es ebenfalls nur mit schriftlicher Vollmacht (Hortkarte) losschicken
- Kinder lassen ihre persönlichen Sachen im Klassenzimmer, das Ihnen am Nachmittag im Rahmen der Doppelnutzung zur Verfügung steht:

Öffnungszeiten

- derzeit: **6:00 Uhr bis 17.30 Uhr**
- **am 04.10.22 hat der Hort wegen einer Teamfortbildung geschlossen; Unterricht findet statt, das Mittagessen wird an diesem Tag vom Lehrerteam begleitet**
 - bitte geben Sie uns rechtzeitig Bescheid, wenn Sie eine Notbetreuung für Ihr Kind benötigen
 - die Notbetreuung findet im Hort der 47. GS oder 129. GS statt
 - wir können ihr Kind allerdings nicht nach dem Unterricht dort hin begleiten
- **weitere Schließzeit:** an den Tagen zwischen Weihnachten und Neujahr (27.12.22 bis 30.12.22); eine Notbetreuung kann nur bei begründetem Bedarf (Bestätigung vom Arbeitgeber) stattfinden

Mittagessen

- erfolgt nach dem Unterricht und wird von den Hortkollegen(innen) begleitet
- Essenzeiten werden gemeinsam von Hort- und Schulleitung geplant und den Eltern über Lernsax zur Kenntnis gegeben
- auf rechtzeitige Bestellung achten (drei Tage vorher), vor allem am Monatsanfang und montags! Abbestellungen (z.B. in den Ferien oder bei Krankheit) müssen die Eltern eigenverantwortlich vornehmen
- die Essenkarte soll jeden Tag „am Kind“ sein: vor dem Essen aus dem Ranzen holen, nach dem Essen wieder zurückstecken; für die ersten Wochen kann es in den ersten Klassen individuelle Lösungen durch die Bezugserzieherinnen geben
- bitte tätigen Sie die Essenbestellung mit Ihrem Kind (das bestellen, was es mag, damit es auch isst)
- **!! Wir zwingen die Kinder nicht zum Essen!!**

Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen
Postfach 12 00 20· 01001 Dresden
Dr.-Külz-Ring 19 · 01067 Dresden
Telefon (03 51) 4 88 51 31
Telefax (03 51) 4 88 50 23
stadtverwaltung@dresden.de-mail.de
kindertageseinrichtungen@dresden.de
www.dresden.de

Betriebsleiterin: Sabine Bibas
Amtsgericht Dresden: HRA 6925
Ostsächsische Sparkasse Dresden
IBAN: DE69850503003120 001243
BIC: OSDDDE81XXX
Konto 3 120 001 243
BLZ 850 503 00

Kindertageseinrichtung „Hort 68. Grundschule“
Heiligenbornstraße 15 · 01219 Dresden
Telefon (03 51) 4 71 85 69
Telefax (03 51) 3 23 95 98
hort-68.grundschule@dresden.de
www.hort-am-heiligenborn.de

Sie erreichen uns über die Haltestellen:
Klosterteichplatz
Sprechzeiten: nach Vereinbarung
Termine außerhalb der Sprechzeiten sind
telefonischer Vereinbarung möglich.
Für Menschen mit Behinderung:
Parkplatz

Hausaufgaben/ Wochenstruktur

- „Hausaufgabentage“ sind: Montag, Dienstag, Donnerstag, wenn Hausaufgaben erledigt werden, hängt ein Schild an der Tür zum Klassenzimmer
- werden klassenweise durch die jeweiligen Erzieher begleitet
- wir achten auf eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- keine Kontrolle auf Richtigkeit aber Rückmeldung im Hausaufgabenheft, wenn die HA nicht beendet werden konnte
- mittwochs werden keine Ha aufgegeben
- freitags werden Hausaufgaben aufgegeben, jedoch nicht im Hort erledigt
- Donnerstag und freitags zwischen ca. 14.00 Uhr und 15.45 Uhr können die Kinder nach einiger Zeit der Eingewöhnung an offenen Angeboten in den Themenräumen teilnehmen
- **Frühhort** ist in der Zeit von 6.00 Uhr bis 8.15 Uhr, die Anmeldung ist zentral im Erdgeschoss am Eingang vom Speiseraum
- **die Anmeldung zum Spätdienst** ist zwischen 16.00 Uhr und 16.15 Uhr ebenfalls zentral im Erdgeschoss am Eingang vom Speiseraum oder bei schönem Wetter auf dem Hof (das entscheidet der jeweilige Spätdienst)

2. Was benötigt mein Kind im Hort?

- Tasche für die Essenkarte (Brustbeutel, ABER ACHTUNG: Unfallgefahr! Deshalb ist ein Panikverschluss notwendig)
- Wechselsachen (Socken, Unterwäsche, Hose) Bitte mit Namen versehen! Vorschlag: in beschriftetem Zipperbeutel in der Sporttasche deponieren, weil in den Spinden durch die Doppelnutzung wenig Platz ist
- Hausschuhe
- Vesper/ Trinkflasche
- Im Sommer: Sonnenschutz (individuelle Creme und Mütze)
- Sonnencreme wird auch von der Einrichtung vorgehalten
- für den Wasserspielplatz (bei warmen Temperaturen): Gummistiefel oder Badeschuhe mit Fersenriemen (spitze Steine im Bach)
- Turnschuhe (für den Fußballplatz) --- im Sportzeug vorhanden

3. Homepage www.hort-am-heiligenborn.de

- aktuelle Informationen

4. Entdeckertage in der letzten Ferienwoche (ohne Voranmeldung) jeweils zwischen 15.00 Uhr und 16.00 Uhr

| | |
|------------|----------|
| Klasse 1a: | 24.08.22 |
| Klasse 1b | 23.08.22 |
| Klasse 1c | 25.08.22 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen Postfach 12 00 20· 01001 Dresden Dr.-Külz-Ring 19 · 01067 Dresden Telefon (03 51) 4 88 51 31 Telefax (03 51) 4 88 50 23 stadtverwaltung@dresden.de-mail.de kindertageseinrichtungen@dresden.de www.dresden.de | Betriebsleiterin: Sabine Bibas Amtsgericht Dresden: HRA 6925 Ostsächsische Sparkasse Dresden IBAN: DE69850503003120 001243 BIC: OSDDDE81XXX Konto 3 120 001 243 BLZ 850 503 00 | Kindertageseinrichtung „Hort 68. Grundschule“ Heiligenbornstraße 15 · 01219 Dresden Telefon (03 51) 4 71 85 69 Telefax (03 51) 3 23 95 98 hort-68.grundschule@dresden.de www.hort-am-heiligenborn.de | Sie erreichen uns über die Haltestellen: Klosterteichplatz Sprechzeiten: nach Vereinbarung Termine außerhalb der Sprechzeiten sind telefonischer Vereinbarung möglich. Für Menschen mit Behinderung: Parkplatz |
|--|--|---|--|